

Утвержден

на заседании секторального
совета квалификаций
в сфере управленческой
деятельности

« ___ » _____ 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о секторальном совете квалификаций
в сфере управленческой деятельности**

1. Настоящим положением регулируются вопросы создания и функционирования секторального совета квалификаций в сфере управленческой деятельности (далее – совет).

2. Для целей настоящего положения используются следующие термины и их определения:

профессионально-квалификационный стандарт – документ, определяющий требования к содержанию трудовой деятельности и квалификации, необходимой работникам для ее осуществления;

секторальная рамка квалификаций – документ, определяющий единую шкалу требований к квалификациям, необходимым для осуществления трудовой деятельности в рамках конкретного сектора экономики;

типовая карта профессионального развития и карьерного роста – документ, определяющий возможные траектории обучения работников в целях обеспечения их профессионального развития и карьерного роста, который разрабатывается на основе профессионально-квалификационных стандартов.

3. Совет создается как координирующий и совещательный орган в целях обеспечения взаимодействия между представителями объединений нанимателей и работников, учреждений образования и республиканских органов государственного управления, осуществляющих деятельность в сфере управленческой деятельности, других заинтересованных по вопросам разработки и утверждения профессионально-квалификационных стандартов, секторальных рамок квалификаций, типовых карт профессионального развития и карьерного роста (далее – новые элементы национальной системы квалификаций).

Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. В своей деятельности совет руководствуется настоящим положением и иным законодательством.

5. Основными задачами совета являются:

5.1. координация деятельности представителей сферы управленческой деятельности по вопросам разработки новых элементов национальной системы квалификаций;

5.2. разработка плана подготовки новых элементов национальной системы квалификаций;

5.3. организация деятельности рабочих групп по разработке новых элементов национальной системы квалификаций на основе анализа состояния и перспектив развития сферы управленческой деятельности;

5.4. рассмотрение и анализ проектов новых элементов национальной системы квалификаций.

6. Совет в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

6.1. формировать рабочие группы из числа членов совета и привлекать к их работе представителей сферы управленческой деятельности (с их согласия), не входящих в состав совета;

6.2. представлять в Министерство труда и социальной защиты (далее – Минтруда и соцзащиты) проекты новых элементов национальной системы квалификаций.

7. Решение о создании совета принимается Академией управления при Президенте Республики Беларусь по согласованию с Минтруда и соцзащиты.

8. Совет формируется Академией управления при Президенте Республики Беларусь из числа представителей сферы управленческой деятельности (с их согласия) по согласованию с Министерством труда и соцзащиты.

9. В состав совета входят председатель совета, заместитель председателя совета, секретарь совета и члены совета.

Заместитель председателя совета и секретарь совета избираются из числа членов совета.

10. Председатель совета:

10.1. осуществляет общее руководство работой совета;

10.2. созывает и ведет заседания совета, а также утверждает повестку заседаний совета;

10.3. может принимать участие в заседаниях советов иных уполномоченных организаций для обмена опытом и информацией.

11. В отсутствие председателя совета его обязанности выполняет заместитель председателя.

12. Секретарь совета:

12.1. участвует в обеспечении подготовки материалов к заседаниям совета и оформляет протоколы его заседаний;

12.2. организует работу по исполнению решений совета и деятельность рабочих групп, созданных по инициативе совета;

12.3. обеспечивает информационное взаимодействие между членами совета, действующими рабочими группами и представителями сферы управленческой деятельности, не входящими в состав совета.

13. Члены совета:

13.1. участвуют в заседаниях совета;

13.2. знакомятся с представленными в совет документами и обсуждают их на заседаниях совета;

13.3. участвуют в работе рабочих групп, подготовке материалов, необходимых для обеспечения работы совета;

13.4. участвуют в принятии решений совета;

13.5. вносят замечания и предложения в разработанные проекты новых элементов национальной системы квалификаций.

14. Заседания совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в нем более половины от общего состава совета. Решения совета принимаются простым большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов считается принятым то решение, за которое проголосовал председатель совета. Время и место проведения заседаний совета определяются председателем совета.

15. На заседаниях совета могут присутствовать представители сферы управленческой деятельности и других заинтересованных, не входящие в состав членов совета.

16. Члены совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

17. В случае отсутствия члена совета по уважительным причинам его мнение, изложенное письменно, может учитываться при принятии решений.

18. Решения совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем совета и доводятся до заинтересованных в двухнедельный срок со дня проведения заседания. Копии протоколов направляются в Министерство труда и соцзащиты.

19. Решения совета носят рекомендательный характер.